

## **Auslandsgesellschaft Sachsen-Anhalt e.V. (AGSA): Stellenangebot**

Die Auslandsgesellschaft Sachsen-Anhalt e.V. sucht **ab sofort** für das Projekt „Fach- und Servicestelle EU-Migration Sachsen-Anhalt“ (EUmigra)

eine\*n

**Mitarbeiter\*in der Öffentlichkeitsarbeit und Unterstützung Projektassistenz  
(m/w/d, 30 h / Woche)**

Das Landesprojekt „EUmigra“ vermittelt Impulse zur bedarfsgerechten Ausgestaltung unterstützender Angebote für die Zielgruppe der Unionsbürger. Handlungsleitend sind die EU-Richtlinie zur Gleichbehandlung und die Ziele des Landesintegrationskonzepts bezüglich der nachhaltigen sozialen Integration und Willkommenskultur für die Angehörigen der Europäischen Union in Sachsen-Anhalt.

Zu dem vielfältigen Aufgabenspektrum von EUmigra gehört die zielgruppenspezifische Sensibilisierung der landesweiten Strukturen im Haupt- und Ehrenamt sowie die bedarfsgerechte Bereitstellung und Ausrichtung von Informationsmedien und Öffentlichkeitsarbeit unter Einbeziehung strategischer Partner und Netzwerke aus Verwaltung, Wissenschaft, Wirtschaft und Politik.

### **Ihre Aufgaben:**

Als Projektmitarbeiter\*in mit dem Schwerpunkt in der Öffentlichkeitsarbeit und Projektassistenz unterstützen Sie die Projektleitung in der Umsetzung der medienbezogenen Handlungsschwerpunkte. Neben der Mitverantwortung für den öffentlichkeitswirksamen Außenauftritt des Projekts tragen Sie zur professionellen Umsetzung der Projektziele durch organisatorische Unterstützung im Projektteam bei.

Sie arbeiten in folgenden Bereichen:

- Vorbereitung, Unterstützung und Umsetzung der Außenkommunikation des Projekts in den Bereichen Presse- und Medienarbeit (Projektwebsite und Newsletter)
- selbstverantwortliche und mitwirkende Aufbereitung, Bereitstellung und Pflege von Informationsmedien in einem CMS (Website) und in Social Media-Kanälen
- verantwortliche Mitwirkung bei der Vorbereitung, Durchführung und medialen Aufbereitung von eigenen Veranstaltungen.

In den beiden Aufgabenbereichen Medienarbeit und Projektassistenz wirken Sie als Teil des EUmigra-Projektteams mit bei der gemeinsamen Umsetzung der Projektindikatoren und fortlaufenden Entwicklung der Projekthinhalte gemäß Projektagenda in enger Abstimmung mit der Projektleitung.

**Sie bringen mit:**

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Sozialwissenschaften, Geisteswissenschaften, Kommunikations- und Medienwissenschaften, Journalismus oder vergleichbarer Qualifikation/Berufserfahrung
- Mehrsprachenkompetenz
- Identifikation mit dem Leitbild der AGSA
- Versierter Umgang mit diversen CMS sowie mit dem MS-Office-Spektrum
- Kenntnisse und Erfahrungen im Breitenspektrum medial/digital vermittelter Öffentlichkeitsarbeit, Projektmarketing
- Erfahrung mit vernetzten Arbeitsprozessen mit einer Vielzahl von Projektbeteiligten
- Bereitschaft zu vernetzter Teamarbeit
- nach Möglichkeit Kenntnisse im Projektmanagement

**Wir bieten:**

- einen interkulturell aufgestellten traditionsreichen Arbeitgeber mit zahlreichen Teams und Themen,
- die Zusammenarbeit in einem spannenden jungen Projekt mit vielfältigen Partnern,
- ein hohes Maß an eigenverantwortlichem Spielraum zur Umsetzung der Aufgaben,
- umfangreiche persönliche Entwicklungsmöglichkeiten im interkulturellen Themenfeld.
- eine befristete projektbezogene Anstellung bis 31. Dezember 2023 im Umfang von 30 h / Woche bezahlt in Anlehnung an TV-L 10 (stufenmäßig, lt. Tarif)
- eine Fortführung der Stelle ab 01. Januar 2024 wird angestrebt

Ihre aussagefähige Bewerbung mit Arbeitszeugnissen und Referenzen (ohne Foto) richten Sie **bitte ausschließlich in elektronischer Form bis 31. August 2023** an [personal@agsa.de](mailto:personal@agsa.de). Bezüglich inhaltlicher Informationen wenden Sie sich bitte an Dr. E. Stöckmann, Projektleitung, Tel. 0391 53 71-271.

Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Familienstand, sexueller Orientierung, sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung und ggf. zugeschriebener Beeinträchtigung. Menschen mit familiärer Migrationsgeschichte werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

### **Die Auslandsgesellschaft Sachsen-Anhalt e. V. (AGSA) im Porträt**

Die Auslandsgesellschaft Sachsen-Anhalt e.V. ist ein Dachverband von gegenwärtig 50 Mitgliedsorganisationen, die sich für ein demokratisches Miteinander sowie gleichberechtigte soziale Teilhabe unabhängig von Herkunft, Religion, Sprache u.a. Merkmalen einsetzen. Bei der AGSA engagieren sich bilaterale Gesellschaften, europapolitische Vereine, Migrantenorganisationen und Vereine des Globalen Lernens für ein soziales, solidarisches und faires Europa, das für Gerechtigkeit und die Wahrung der Menschenrechte sowohl innerhalb als auch außerhalb seiner Grenzen steht.

Seit 1996 ist die AGSA Trägerin des *einewelt* haus Magdeburg, das sich zu einem Ort des interkulturellen Begegnens, Engagements und Netzwerkers in Magdeburg mit landesweiter Ausstrahlung entwickelt hat. Die AGSA verbindet Kompetenz, Erfahrung und Methodenvielfalt an der Schnittstelle zwischen Haupt- und Ehrenamt, Zivilgesellschaft und Verwaltung, in der Jugend- und Erwachsenenbildung.

Unser Motto „Vielfalt engagiert gestalten“ steht für eine wertschätzende und engagementfördernde Kooperations- und Netzwerkphilosophie, die in einem gemeinsam entwickelten Leitbild verankert ist.

Die Geschäftsstelle der AGSA fördert Vielfalt auch im Arbeitsleben, die Belegschaft ist an den unterschiedlichsten Orten der Welt geboren, umfasst drei Generationen, viele Professionen, Sprachen und Interessen. Als Zeichen des respektvollen und wertschätzenden Umgangs am Arbeitsplatz und der Anerkennung von Vielfalt als Potenzial für Entfaltung und Innovation sind wir Unterzeichner der Charta der Vielfalt.

Weitere Informationen unter:

<https://www.agsa.de/verein.html>

**Hinweise zum Datenschutz:**

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen geben Sie uns Ihre Einwilligung, Ihre von Ihnen übersendeten personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu verarbeiten (vgl. Artikel 6 DSGVO).

Sie brauchen uns nur diejenigen Daten zu übermitteln, die wir für die Bearbeitung Ihrer Bewerbung brauchen. Wir benötigen außerdem Ihre Kontaktdaten, um mit Ihnen in Kontakt treten zu können.

Ihre Daten werden dabei nur an diejenigen Personen weitergegeben, die unmittelbar mit der Stellenausschreibung befasst sind, namentlich die Geschäftsführung, die Personalabteilung, die Abteilung, in der die freie Stelle besteht.

Alle weiteren Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer Webseite unter <https://www.agsa.de/datenschutz.html>.